



План мероприятий по предупреждению коррупции на 2022-2023 годы в МАУ ДО «ДМШ им. Б.Гайсина»

| № | Наименование мероприятия | Время проведения | Ответственный исполнитель | Перечень участников |
|--|---|---------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1. Организационная работа по повышению противодействия коррупции | | | | |
| 1. | Организация работы по разработке и принятию правовых актов, направленных на противодействие коррупции | постоянно | Газиев Г.З. | Комиссия |
| 2. | Разработка плана работы комиссии на год и каждое заседание | Декабрь, ежегодно | Газиев Г.З. | Комиссия |
| 3. | Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции | 2 раза в год | Мусин М.З. | Комиссия |
| 4. | Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на финансовый год и целевое использование бюджетных средств | 4 квартал, ежегодно | бухгалтерия | бухгалтерия |
| 5. | Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции со стороны работников учреждения | постоянно | Газиев Г.З. | Комиссия |
| 6. | Организация и проведение международного дня борьбы с коррупцией, собрание локального мероприятия | Декабрь, ежегодно | Мусин М.З. | Комиссия |
| 7. | Усиление контроля за недопущением составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов | постоянно | Мусин М.З. | Сотрудники учреждения |
| 2. Информационная работа по противодействию и предупреждению фактов коррупции | | | | |
| 1. | Размещение на сайте | Март, ежегодно | секретарь | секретарь |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|-------------|-----------|
| | учреждения информации о мероприятиях в сфере коррупции | | | |
| 2. | Размещение на сайте учреждения телефонов доверия МВД по РБ | постоянно | секретарь | секретарь |
| 3. | Размещение на сайте учреждения сведений об имеющихся вакансиях | Постоянно | Секретарь | Секретарь |
| 3.Проведение антикоррупционного мониторинга | | | | |
| 1. | Анализ и изучение информации о приеме антикоррупционных механизмов в системе кадровой службы | Постоянно | Мусин М.З.. | Секретарь |
| 2. | Анализ информации об антикоррупционных мерах в сфере реализации бюджетной политики | Постоянно | Газиев Г.З. | Комиссия |
| 3. | Анализ публикаций по вопросу коррупции в средствах массовой информации | Постоянно | Газиев Г.З. | комиссия |
| 4. | Организация проверки, порядка заключения и исполнения договоров (контрактов), заключенных для обеспечения деятельности учреждения | При заключении договоров | Газиев Г.З. | Комиссия |
| 4.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 1. | Внедрение системы эффективного контракта в учреждении | С принятыми работниками | Мусин М.З. | Комиссия |
| 2. | Предотвращение урегулирование конфликтов интересов в учреждении. | Постоянно | Мусин М.З. | комиссия |
| 5.Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения | | | | |
| 1. | О недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением | Раз в полгода, ежегодно | Мусин М.З. | комиссия |
| 2. | По положению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачи взятки | Раз в полгода, ежегодно | Мусин М.З. | Комиссия |
| 3. | О недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки ибо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | Раз в полгода, ежегодно | Мусин М.З. | Комиссия |