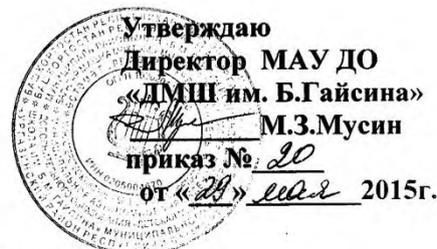


Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа им. Б.М.Гайсина»
муниципального района Аургазинский район
Республики Башкортостан

Принято на
совете
протокол № 2
от «19» 03 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете МАУ ДО «ДМШ им. Б.Гайсина»

1. Общие положения.

1.1. Совет МАУ ДО «ДМШ им. Б.Гайсина» (далее – Совет) как форма общественного руководства создается с целью развития коллективных демократических форм в управлении МАУ ДО «ДМШ им. Б.Гайсина» (далее – Учреждение), объединение усилий коллектива преподавателей, сотрудников, детей и общественных организаций для достижения высоких конечных результатов по художественно-эстетическому воспитанию детей

1.2. Совет является высшим органом самоуправления в Учреждении и строит свою работу в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и действующими нормативными документами. Совет осуществляет оперативное планирование крупных мероприятий Учреждения.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными документами:

- 1.3.1. Конституцией Российской Федерации;
- 1.3.2. Конституцией Республики Башкортостан;
- 1.3.3. Конвенцией ООН о правах ребенка;
- 1.3.4. Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- 1.3.5. Законом Республики Башкортостан «Об образовании»;
- 1.3.6. Законом «О культуре»;
- 1.3.7. Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- 1.3.8. Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан;
- 1.3.9. Указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан;

1.3.10. Нормативными правовыми актами Министерства Образования Российской Федерации и Министерства Образования Республики Башкортостан;

1.3.11. Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Совета, но не менее половины лиц, участвовавших в голосовании.

1.5. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов Учреждения.

2. Основные цели и задачи

2.1. Совет создается на принципах демократичности как одна из форм самоуправления по защите прав и интересов детей, преподавателей и других работников Учреждения в целях:

2.1.1. определения стратегии развития Учреждения, направленной на выявление и эффективную реализацию способностей детей, их творческого, интеллектуального и физического потенциала;

2.1.2. разработки мер по совершенствованию содержания образования, внедрения инновационных технологий;

2.1.3. совершенствования материально-технической базы Учреждения;

2.1.4. благоустройства его помещений и территории;

2.2. Задачами Совета являются:

2.2.1. разработка плана развития Учреждения;

2.2.2. участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;

2.2.3. организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

2.2.4. оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры для организации досуга детей.

2.2.5. согласование локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета

3.1. Совет Учреждения выполняет следующие функции:

3.1.1. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.1.2. утверждает и предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств;

3.1.3. организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;

3.1.4. разрабатывает и принимает образовательные программы и учебные планы;

3.1.5. обсуждает Устав Учреждения и вносит предложения по его изменению, утверждаемые на собрании трудового коллектива;

3.1.6. разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные акты;

3.1.7. самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и Законом Республики Башкортостан «Об образовании»;

3.1.8. контролирует за своевременным предоставлением отдельным категориям детей дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренного законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

3.10. рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представляет педагогических и других работников Учреждения к правительственным наградам и прочим видам поощрения, установленным для работников Министерства культуры;

3.11. способствует созданию творческого микроклимата в трудовом коллективе Учреждения;

3.12. рассматривает вопросы охраны труда в Учреждении;

3.13. рассматривает вопросы материальной помощи преподавателям и сотрудникам Учреждения;

3.14. рассматривает поступившие письма, жалобы, заявления, касающиеся деятельности Учреждения и принимает необходимые решения;

3.15. в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, его самоуправляемости.

4. Состав Совета

4.1. Совет выбирается на собрании трудового коллектива сроком на 1 год. В состав Совета могут избираться представители педагогических работников, представитель родителей (законных представителей). При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на 1/3.

4.2. Директор Учреждения является неизбираемым членом Совета и является его председателем. Председатель осуществляет непосредственное руководство Советом, в том числе:

4.2.1. представляет Совет во всех организациях и т.п.;

4.2.2. руководит заседаниями Совета;

4.2.3. выполняет другие обязанности в соответствии с задачами и целями Совета.

В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет вправе возложить временное руководство на другого члена Совета.

4.3. Секретарь организует заседания, отвечает за ведение документации Совета.

4.4. Совет собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета.

4.5. Решения на Совете принимаются большинством голосом от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых советом ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

4.7. Заседания Совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп образовательного процесса, т.е. дети, родители (законные представители), преподаватели, представители Учредителя, органов самоуправления.

4.8. Положение о Совете утверждается приказом Директора Учреждения.

5. Права и ответственность Совета

5.1. Совет имеет следующие права:

5.1.1. член Совета может потребовать обсуждения внеплана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит 1/3 членов всего состава Совета;

5.1.2. Совет может предлагать Директору Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

5.1.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического Совета, методического объединения преподавателей, родительского комитета Учреждения;

5.1.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Учреждения;

5.1.5. участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для детей;

5.1.6. совместно с Директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет несет ответственность:

5.2.1. за выполнение плана работы;

5.2.2. за соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Башкортостан в своей деятельности;

5.2.3. компетентность принимаемых решений;

5.2.4. развитие принципов самоуправления Учреждения;

5.2.5. повышение авторитетности Учреждения.

6. Взаимоотношения

6.1. Совет в своей работе взаимодействует:

6.1.1. с органами самоуправления и Директором Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения;

6.1.2. с организациями, учреждениями, предприятиями, службами Аургазинского района.

7. Делопроизводство

7.1. Ежегодные планы работы Совета, отчет о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения.

7.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в книге протоколов заседаний Совета, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел Учреждения.

7.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

7.4. Положение о Совете принимается Общим собранием трудового коллектива Учреждения. Срок действия данного положения неограниченно.