

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа имени Б.М.Гайсина»  
муниципального района Аургазинский район  
Республики Башкортостан

Принято на  
педагогическом совете  
протокол № 6  
от «28» 05 2015г.

Утверждаю  
Директор МАУ ДО  
«ДМШ им. Б.Гайсина»  
М.З.Мусин  
приказ № 20  
от «28» 05 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени Б.М.Гайсина» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан (далее – Школа).

1.2 Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (протокол от 20.05.2015 № 4), Общего собрания работников Школы (протокол № 9 от 24.05.15).

1.3 Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Декларацией о правах ребенка, Уставом Школы и Трудовым кодексом Российской Федерации в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**II. Порядок избрания членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

2.1 В состав комиссии входит равное число представителей Совета родителей (законных представителей) МАУ ДО «ДМШ им. Б.Гайсина» и работников Школы.

2.1.1 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом Родителей(законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и Общим собранием работников Школы.

2.1.2 Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Школы.

2.2 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.2.1 Члены Комиссии имеют право на получение консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

2.2.2 Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на заседаниях Комиссии, принимать решения по повестке дня путем открытого голосования, давать ответ заявителю в письменной форме (при необходимости).

2.3 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.3.1 на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.3.2 по требованию не менее  $\frac{2}{3}$  членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.3.3 в случае отчисления из Школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.4 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в его состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.2.1 настоящего Положения.

2.5 В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.6 Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 15 учебных дней с момента поступления такого обращения.

### **III. Деятельность Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

3.1 Заседание Комиссии собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Школе, если стороны конфликта не в состоянии урегулировать разногласия самостоятельно.

3.2 Заявитель может обратиться в Комиссию за защитой своих прав в течение 10 дней со дня возникновения конфликтной ситуации.

3.3 Заявителем могут быть учащиеся и (или) их родители (законные представители), преподаватели, а также иные участники образовательного процесса.

3.4 Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельств.

3.5 Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее  $\frac{3}{4}$  членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6 Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.7 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.7.1 Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Школой, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Школы (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.7.2 Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.8 Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

#### **IV. Заключительные положения.**

4.1 Данное положение вступает в силу со дня его утверждения указом директора и действует до замены его новым.