

**ДОГОВОР  
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

с.Толбазы

«\_\_»\_\_20 г.

Участники образовательного процесса:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени Б.М.Гайсина» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан. именуемое далее «Учреждение», в лице директора школы Мусина Мирата Закареевича, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и

Гр-\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество) \_\_\_\_\_ (степень родства)

гр-\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество) \_\_\_\_\_ (степень родства)

именуемые в дальнейшем родители (законные представители), с другой Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении в соответствии с Договором являются: Обучающиеся в образовательном учреждении (далее - «Дети»);

Родители, родственники, опекуны (и др.) детей в Учреждении (далее - «законные представители»);

Руководящие работники учреждения (далее - «администрация Учреждения»);

Педагогические и иные работники Учреждения (далее - «представители Учреждения»),

1.2. Договор имеет своей целью регулирование отношений Сторон в процессе развития, воспитания и обучения Детей в Учреждении в рамках образовательных программ в области искусств.

1.3. Образовательные программы реализуются по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учётом их взаимосвязи.

1.4. Сроки освоения образовательных программ определяются требованиями, предъявляемыми к содержанию образования и уровню подготовки выпускника детской музыкальной школы.

1.5. Форма обучения *очная* в соответствии с утверждёнными учебными планами и программами по образовательной области «Инструментальное исполнительство», «Хореографическое творчество», «Хоровое пение».

1.6. Образовательная деятельность Учреждения в пределах базисных учебных планов образовательных программ полностью финансируется Учредителем за счёт средств выделенных субсидий.

**2. Права и обязательства Сторон**

Учреждение обязуется:

2.1. Ознакомить родителя (законного представителя) с Уставом Учреждения; Лицензией на право ведения образовательной деятельности дополнительного образования детей, основными образовательными программами, Положением о порядке приёма и отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, Положением о порядке приёма и набора детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств, Правилами поведения детей в Учреждении, Положением о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации детей, обучающихся в Учреждении, Положением о внебюджетных источниках финансирования Учреждения и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения.

2.2. В соответствии с Положением о порядке приёма и отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным (общеразвивающим) общеобразовательным программам в области искусств, при условии положительных результатов приёмных испытаний, на основании личного заявления родителя (законного представителя) зачислить

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (год рождения)

в \_\_\_\_\_ класс с обучением по классу \_\_\_\_\_ предпрофессиональной (общеразвивающей) общеобразовательной программы в области искусств

со сроком обучения \_\_\_\_\_ лет.

2.3. Вести развитие и обучение Детей по избранной родителями (Законными представителями) детей

образовательной программе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию образования и уровню освоения образовательной программы.

2.4. Обеспечить в расположении Учреждения условия соблюдения прав и развития личности Детей в соответствии с Международной Конвенцией о правах ребёнка, в течение всего периода пребывания Детей в Учреждении.

2.5. Обеспечить в расположении Учреждения необходимые условия для успешного овладения Детями всеми видами учебно-исполнительской, учебно-теоретической и творческой деятельности, предусмотренными учебными планами избранной Законными представителями детей образовательной программы, в течение всего периода пребывания Детей в Учреждении.

2.6. Предоставить детям возможность использования материально-технической и методической базы Учреждения в пределах требований учебного плана и плана внеклассной работы в порядке, регламентированном внутренними нормативными актами Учреждения.

2.7. При условии выполнения детьми *Правил внутреннего распорядка для обучающихся* гарантировать безопасность жизни и здоровья Детей в течение всего периода их пребывания в Учреждении.

2.8. Сохранить место за Детями в случае их болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и других уважительных причин пропусков занятий.

2.9. Предоставить Детям в установленном порядке академический отпуск по состоянию здоровья и другим уважительным причинам на период до 1 -го года.

2.10. Консультировать родителей (Законных представителей) детей по вопросам развития, воспитания и обучения Детей.

2.11. Регулярно, а по необходимости и немедленно, информировать родителей (Законных представителей) детей о текущих, промежуточных и итоговых результатах исполнения взаимных обязательств по Договору; незамедлительно уведомлять родителей (Законных представителей) детей о случаях затруднения, либо задержки исполнения Договора, в том числе по причинам возможных нарушений Детями дисциплины.

2.12. При успешном прохождении Детями установленных учебным планом контрольных прослушиваний и отсутствии академических задолженностей переводить детей ежегодно в следующий класс.

2.13. При условии освоения Детями образовательной программы соответствующего уровня в полном объёме и успешной сдаче выпускных (итоговых) экзаменов выдать Детям Свидетельство об окончании детской музыкальной школы.

Родители (законные представители) детей обязуется:

2.14. Обеспечить посещение занятий, своевременное выполнение Детями всех видов учебных заданий и прохождения промежуточных и итоговых аттестаций в установленные сроки.

2.15. Обеспечить вне Учреждения условия для овладения Детями всеми видами учебно-исполнительской, учебно-теоретической и творческой деятельности, предусмотренными учебными планами избранной родителями (Законными представителями) образовательной программы, в том числе наличие необходимого музыкального инструмента, места и условий для самоподготовки Детей, разумный контроль и моральную поддержку.

2.16. Принимать все необходимые меры, направленные на безусловное выполнение Детями Правил поведения детей в ДМШ, указаний и распоряжений администрации Учреждения, регламентирующих учебную деятельность и порядок использования имущества Учреждения.

2.17. Безотлагательно информировать администрацию Учреждения (его представителей) о причинах обстоятельств, препятствующих исполнению взаимных обязательств по Договору (отсутствие Детей по уважительным, либо иным причинам, физическое недомогание, капризы и т.д.) и принимать необходимые согласованные меры по устранению этих причин.

2.18. Осуществлять регулярный контроль учебной деятельности, поведения и прилежания Детей, посещать родительские собрания, принимать участие в проводимых Учреждением внеурочных воспитательных мероприятиях.

В расположении Учреждения и вне его воздерживаться от действий и высказываний, не соответствующих нормам цивилизованных отношений, мешающих исполнению взаимных обязательств по настоящему Договору, чреватых нежелательными последствиями (моральными и материальными) для Сторон Договора.

2.20. Соблюдать условия Договора, беречь имущество Учреждения (собственное и арендованное), нести материальную ответственность в случае причинения ему ущерба Детями.

Родители (Законные представители) детей вправе:

2.21. Лично ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения:

а) Уставом Учреждения;

б) Лицензией на право ведения образовательной деятельности дополнительного образования детей;

в) Основными образовательными программами;

- г) Положением о порядке приёма и отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;
- д) Положением о порядке приёма и набора детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств;
- е) Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- ж) Положением о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации детей.

з) Положением о внебюджетных источниках финансирования Учреждения.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

2.22. Требовать от Учреждения соответствующего установленному Учреждению статусу и уровню государственной аккредитации качества образовательных услуг по избранной Законными представителями детей образовательной программе.

2.23. По первому требованию получать от Учреждения полную информацию о состоянии успеваемости Детей, его поведении и других обстоятельствах, связанных с деятельностью Детей в Учреждении.

2.24. При наличии убедительной, обоснованной аргументации ставить перед администрацией Учреждения вопрос о замене ведущего преподавателя (классного руководителя) Детей.

2.25. В исключительных случаях, при условии досрочного освоения Детями в полном объёме образовательной программы текущего учебного периода (года), иметь возможность досрочного перевода Детей в следующий класс.

2.26. Получать дополнительные платные образовательные услуги одновременно по второй образовательной программе, по согласованию с Учреждением.

2.27. Оформить в установленном порядке академический отпуск Детям по состоянию здоровья и другим уважительным причинам на период до 1 -го года.

2.28. При изменении обстоятельств и причин предоставленного Детям академического отпуска прервать его досрочно, известив Учреждение предварительно за один месяц.

Учреждение вправе:

2.29. Определять программу развития образовательного Учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебные планы, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

2.30. Устанавливать режим работы образовательного Учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность рабочей недели и т.д.) в соответствии с Уставом Учреждения.

2.31. Устанавливать порядок и формы реализации избранных родителями (Законными представителями) детей образовательных программ на основе рабочих учебных планов Учреждения.

2.32. Применять к Родителям (Законным представителям) детей меры материальной ответственности в случаях нанесения Детями материального ущерба Учреждению.

### **3. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

3.1. Ответственность Сторон по настоящему Договору определяется законодательством РФ.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору по причинам, не зависящим от воли сторон.

3.3. Разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе реализации или досрочного расторжения настоящего Договора и в связи с ним, разрешаются Сторонами по возможности посредством переговоров, либо в суде.

### **4. Срок действия и порядок прекращения договора**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение всего периода обучения Детей в Учреждении до момента выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, либо расторжения Договора.

4.2. Завершённым периодом учебного цикла является учебный год.

Учебный год условно делится на 4 четверти:

четверть с 01 сентября по 03 ноября

четверть с 11 ноября по 29 декабря

четверть с 12 января по 23 марта

четверть с 01 апреля по 31 мая

Примечание: с учётом отклонений в связи с праздничными и воскресными днями.

Итоговая аттестация по завершении Дети́ми полного курса обучения и окончания музыкальной школы завершает взаимные обязательства Сторон. В этом случае действие Договора прекращается автоматически.

Условия и порядок отчисления детей закреплены в уставе Учреждения. Отчисление детей по основаниям не указанным в уставе не допускается.

Отчисление детей производится:

а) по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение в связи со сменой места жительства на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей) детей;

б) в связи с окончанием срока освоения основных образовательных программ;

в) неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий настоящего Договора.

Отчисление детей оформляется приказом руководителя Учреждения.

## 5. Прочие условия

5.1. Все дополнения и изменения, внесённые в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа в двух экземплярах, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Ни одна из Сторон не может передать свои права и обязанности, указанные в настоящем Договоре, третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

## 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учреждение	Законный представитель
<p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени Б.М. Гайсина» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан Адрес: 453480, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Толбазы, ул.Ленина, д. 113 тел.2-10-72 ИНН 0205004670, р/сч 40701810565771400011 л/сч 30006310040 в ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Уфа</p>	<p>_____</p> <p>фамилия, имя, отчество законного представителя</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Тел. _____</p> <p>Паспорт серия _____ № _____</p> <p>кем выдан _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p>
<p>_____ М.З.Мусин</p>	